



## LICENCES DEMATERIALISEES 2020-2021

### NECESSITE FIABILISATION DES ADRESSES MAIL

Dans le cadre de la dématérialisation fédérale des licences dont la procédure vous sera présentée à l'occasion des réunions de proximité, et pour vous assurer de la réussite du système et surtout **vous éviter des manipulations fastidieuses en début de saison prochaine**, nous vous demandons d'ores et déjà de procéder à la **vérification des adresses mail de chacun de vos licenciés**.

En effet, dès le 15 mai (sous réserve de la ré-affiliation de votre groupement) vous aurez la possibilité de lancer les procédures de renouvellement auprès de vos licenciés au moyen d'un simple lien qui leur sera envoyé par mail, en lieu et place des anciens imprimés papier.

L'adresse à laquelle sera envoyé ce lien personnel de renouvellement sera **l'adresse actuellement saisie dans FBI pour chaque licencié**.

**Aussi, les adresses actuellement erronées, si elles ne sont pas corrigées en amont, nécessiteront double travail de votre part.**

De même que les adresses génériques actuellement saisies de type adresse mail club vous demanderont soit de traiter la licence vous-même, soit de retransférer le mail de renouvellement au licencié après avoir obtenu sa véritable adresse mail... Toutes ces déconvenues peuvent (et doivent !) être évitées.

**C'est pourquoi nous vous demandons D'ORES ET DEJA et avant le 30 avril 2020 de procéder à la fiabilisation des adresses mails saisies dans FBI pour votre club.**

### PROCEDURE DE VERIFICATION DES ADRESSES MAIL

1/ Faites une extraction de votre base de licenciés FBI contenant toutes les adresses mail  
[Télécharger la procédure d'extraction de votre base de licenciés \(liste complète\) depuis FBI](#)

2/ Identifiez tous les licenciés dont l'adresse mail FBI est celle du club. Contactez ces licenciés pour obtenir une adresse mail personnelle valide puis saisissez dans FBI.

2/ Pour les licenciés de votre base pour lesquels une adresse personnelle est saisie, réalisez un mail dont l'objet peut être « *Vérification de votre adresse mail par NOM DU CLUB* ».

Proposition de texte à adapter selon vos souhaits :

*Madame, Monsieur,*

*Afin de préparer la dématérialisation des renouvellements de licence mise en place par la Fédération pour la saison 2020-2021, votre club licence 2019-2020 doit procéder à la vérification de l'adresse mail renseignée sur l'imprimé papier que vous nous avez remis en début de saison.*

*Aucune démarche de votre part n'est à ce stade utile ni nécessaire, un mail automatique en cas d'adresse erronée nous sera automatiquement envoyé.*

*De même, nous vous rassurons sur le fait que ce présent mail ne vous engage en aucun cas pour la saison 2020-2021, il s'agit d'une simple vérification des données actuellement renseignées.*

*Cordialement,*

*L'équipe de NOM DU CLUB*

3/ Envoyez ce courriel aux adresses mails de votre base excel.

Attention :

- Pensez à mettre tous ces destinataires en **copie cachée** (Cci) afin de préserver la confidentialité des données de chacun !

Envoyer

De ▼ Comité du Puy-de-Dôme de BasketBall

À 'Comité du Puy-de-Dôme de BasketBall' <contact@basket63.com>

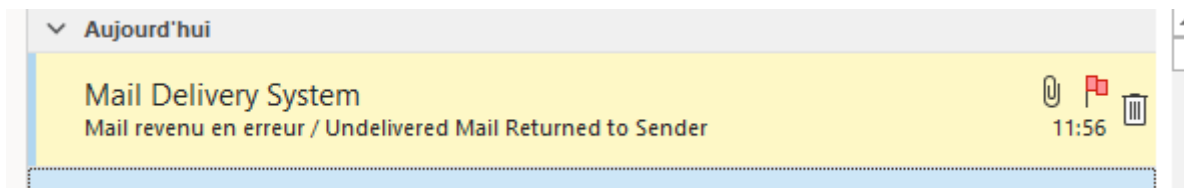
Cc

Cci tresorerie@basket63.com; 'Jeunes' <jeunes@basket63.com>; 'Minibasket CD63' <mini

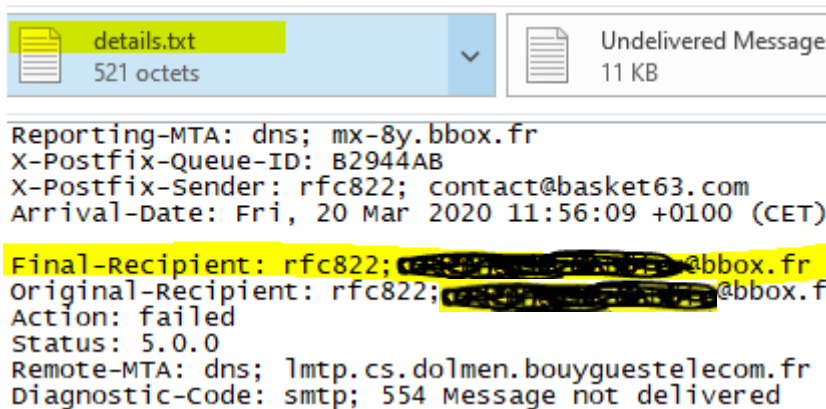
Objet Vérification de votre adresse mail par NOM DU CLUB

N'excédez pas une cinquantaine d'adresses mail par envoi si vous souhaitez éviter de passer parmi les spams de vos destinataires

4/ En cas de retour de non remise du mail au licencié, vous recevrez un mail du type ci-dessous :



Ouvrez le mail de non remise puis ouvrez la pièce jointe dans laquelle figurera l'adresse mail erronée :



Lors d'une non remise, contactez votre licencié pour connaître son adresse mail valide puis la corriger sur sa fiche licenciée dans FBI.