



## FORMATION

### Procédure simplifiée d'inscription aux formations à distance OTM (Club, Région, CF), Arbitre Club

Destinataires : -Ligues, Comités

Nombre de pièces jointes : 0

- Information
- Diffusion vers : Clubs
- Echéance de réponse :

Pour répondre à la très nombreuse demande sur les formations à distance (OTM club, OTM région, OTM CF, E-marque, Arbitre club), la FFBB a **simplifié** la procédure d'inscription à la plate-forme de formation à distance pour :

- Permettre un accès **immédiat** à la formation,
- Proposer aux apprenants un catalogue plus vaste de formation à distance en libre accès pour notre réseau.

La plateforme de formation à distance utilisée par la FFBB a donc fait l'objet d'un développement spécifique pour pouvoir automatiser les milliers de demande d'inscription aux formations à distance que nous enregistrons.

Cette fonctionnalité est opérationnelle à partir de ce jour et ses modalités vous sont détaillées ci-après.

**Il n'est donc plus nécessaire de passer par le site internet de la FFBB (onglet calendrier des formations) pour demander une inscription aux formations elearning citées en objet.**

De nouvelles formations seront prochainement accessibles dans le catalogue des formations.

## CREER UN COMPTE

### **ETAPE 1 : Accéder à la plate-forme de formation à distance**

<http://infbb.sporteef.com>

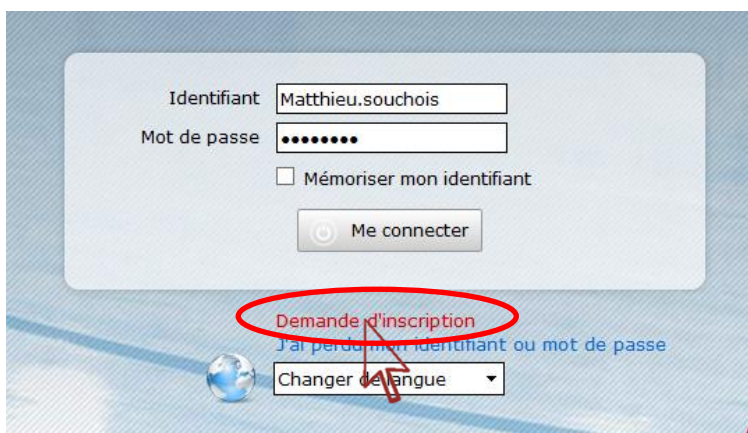
Vous accédez à la page d'accueil de la plate-forme de formation à distance. Retenez l'adresse car elle vous permet :

- d'accéder aux formations si vous êtes déjà inscrits,
- de créer votre compte lors d'une première inscription,
- de générer un nouveau mot de passe en cas de perte ou d'oubli.



## ETAPE 2 : Créer un compte sur la plate-forme de formation à distance

Toute personne ne disposant pas d'un compte et souhaitant s'inscrire à une formation (OTM Club, OTM Région, OTM CF, Arbitre Club) peut créer un compte personnel à partir de la page d'accès à la plate-forme de formation à distance en cliquant sur « **demande d'inscription** »



Identifiant

Mot de passe

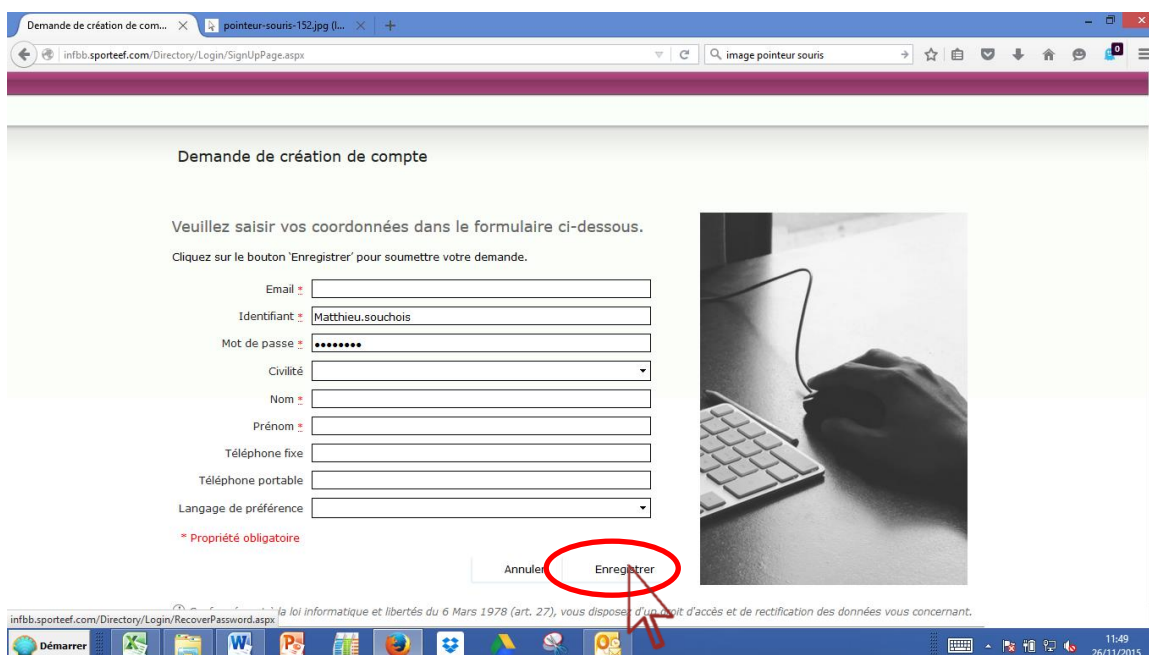
Mémoriser mon identifiant

**demande d'inscription**

J'ai perdu mon identifiant ou mot de passe

Changer de langue

Après avoir cliqué sur « demande d'inscription », vous accédez à un formulaire. Les champs avec un astérisque sont obligatoires. Après avoir renseigné l'ensemble des données, cliquez sur « **Enregistrer** »



Demande de création de compte

Veillez saisir vos coordonnées dans le formulaire ci-dessous.

Cliquez sur le bouton 'Enregistrer' pour soumettre votre demande.

Email

Identifiant

Mot de passe

Civilité

Nom

Prénom

Téléphone fixe

Téléphone portable

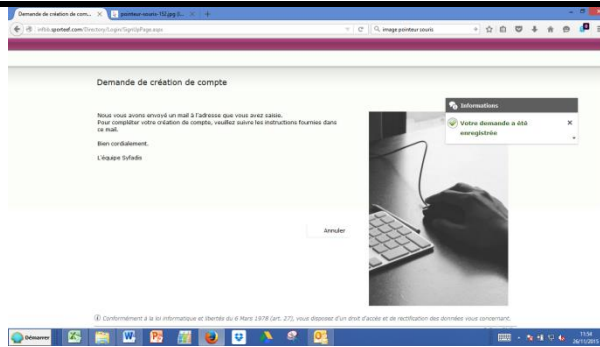
Langage de préférence

\* Propriété obligatoire

**Enregistrer**

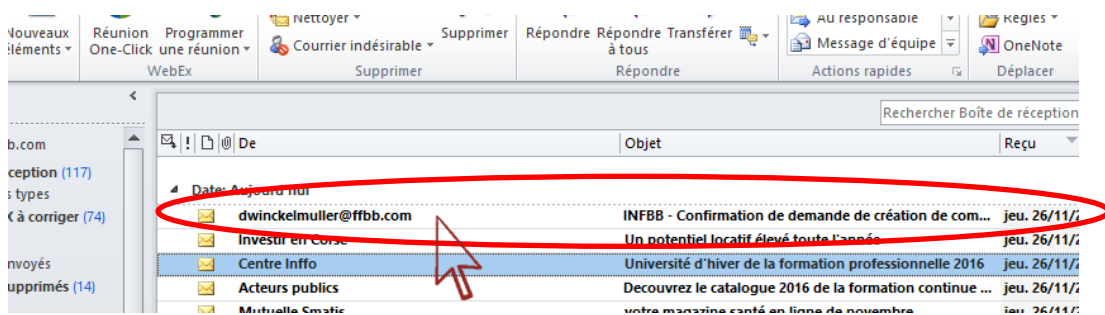
infbbsportef.com/Directory/Login/RecoverPassword.aspx la loi informatique et libertés du 6 Mars 1978 (art. 27), vous disposez d'un droit d'accès et de rectification des données vous concernant.

Un message vous confirmant que votre demande a bien été enregistrée apparait.

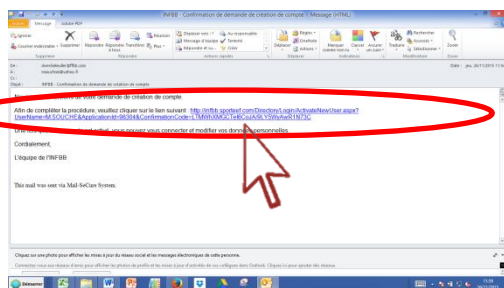


### ETAPE 3 : Activer votre compte

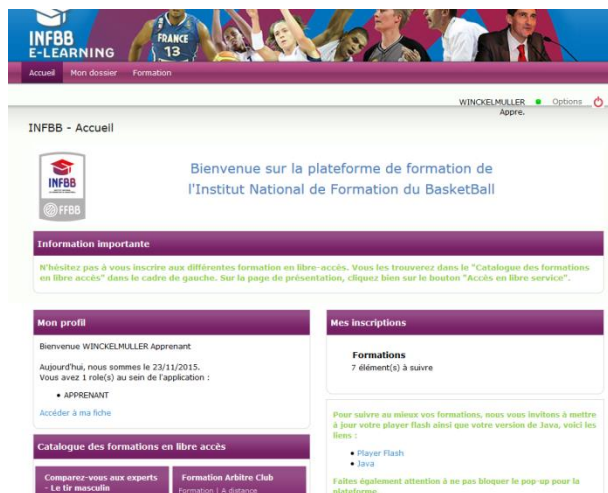
Vous recevez immédiatement dans votre messagerie un courriel contenant un lien d'activation de votre compte.



Ouvrez le courriel reçu (expéditeur [dwinckelmuller@ffbb.com](mailto:dwinckelmuller@ffbb.com)) et cliquez sur le lien hypertexte dans le corps du courriel pour accéder à la page d'accueil de la plate-forme.



Vous accédez alors un accès instantané à la plateforme avec un profil « Apprenant ».



# MAITRISER L'ENVIRONNEMENT DE LA PLATE-FORME

The screenshot displays the INFB E-LEARNING platform interface. The top navigation bar (1) includes 'Accueil', 'Mon dossier', and 'Formation'. The main content area (2) features a 'Bienvenue' message and a 'Résumé des informations de votre profil' section (4). A 'Catalogue des formations en libre accès' (6) is visible, listing various training modules. A 'Rappel des formations auxquelles vous êtes inscrits' (3) section is also present. The 'Mes inscriptions' (5) section shows 'Formations 7 élément(s) à suivre'. A 'Webmail' (5) section indicates 'Aucun nouveau message'. A 'Forum des apprenants INFB' (6) section shows '97 sujets dans ce forum'. A 'Mes groupes communautaires' (7) section includes a search bar for groups.

1 La barre principale du menu vous permettra de naviguer dans la plateforme, de recherche des formations ou de modifier votre profil.

2 Résumé des informations de votre profil

3 Rappel des formations auxquelles vous êtes inscrits

4 Accès direct au catalogue des formations

5 Webmail

6 Forum

7 Groupes

1

## Barre principale des menus

La barre principale du menu permet de naviguer dans la plateforme :



Dans l'onglet « Accueil », le menu « INFBB – Accueil » vous permet de revenir vers la page d'accueil de la plateforme.



L'onglet « Mon dossier » vous permet d'accéder aux différentes informations concernant votre profil. Vous pourrez entre autre :

- « Accéder à votre fiche »,
- « Modifier votre photo »,
- avoir accès à votre « Webmail » (boîte mail de la plateforme dont les mails sont transférés vers votre boîte mail habituelle),
- voir les « Formations » auxquelles vous êtes inscrit,
- voir votre « Suivi »

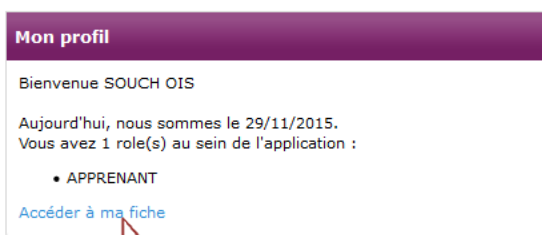


Dans l'onglet « Formation », vous retrouverez le lien vers la « Recherche catalogue ». Celle-ci vous permettra de rechercher les formations disponibles auxquelles vous pouvez vous inscrire.

2

## Résumé des informations de votre profil

Sur sa fiche, chaque personne sera invitée à remplir le champ « Matricule » avec son numéro de licence. Cela nous permettra ensuite de faire une possible liaison avec FBI.



3

### Rappel des formations auxquels vous êtes inscrits

En cliquant sur « Formations » puis sur une des formations, la personne pourra accéder à la page de présentation de la formation et ouvrir les ressources.

4

### Accès au catalogue des formations

Le catalogue des formations en libre-accès permet de voir les formations en libre-accès et d'en sélectionner une afin de pouvoir s'y inscrire.

Pour suivre une formation, cliquez sur la formation souhaitée :

**Catalogue des formations en libre-accès**

<b>Formation Arbitre Club</b> Formation   A distance (e-learning)   4 heure(s)   Français  Formation en ligne Arbitre Club - Validation des compétences théoriques	<b>Formation Arbitres CF</b> Formation   A distance (e-learning)   Français
<b>Formation OTM Championnat de France</b> Formation   A distance (e-learning)   2 heure(s)   Français  Formation en ligne et validation des compétences de la partie théorique du niveau OTM Championnat de France.	

Page 1 / 3

Puis, sur la page de présentation de la formation, cliquez sur « Accès en libre-service » :

**Formation**

Formation en ligne Arbitre Club - Validation des compétences théoriques

Accès en libre service

  **4** heure(s)  Français  e-learning

**Objectifs pédagogiques**


Valider les compétences théoriques de base pour officier dans son club en qualité d'Arbitre Club, valorisé par la charte des officiels.

**Programme détaillé**

- Contact avec les bras
- Contact porteur
- Pied de pivot
- Départ en dribble
- Le dribble
- Joueur et ballon hors jeu
- Autres règles (3, retour en zone, pied, ...)
- Feuille de marque
- Chronomètre
- Mécanique de base

Vous aurez alors accès directement et instantanément à la formation. Vous pourrez la lancer en cliquant sur le bouton « Démarrer la formation ».

**Description**



Formation en ligne Arbitre Club - Validation des compétences théoriques

Progression **0%**

[Voir mon suivi](#)

[Voir le planning](#)

[Démarrer la formation](#)

### 5 Webmail

Le « Webmail » est la boîte mail de la personne sur la plateforme. Elle y trouvera tous les courriels envoyés depuis la plateforme. La personne pourra également écrire des courriels à un ou plusieurs utilisateurs.

### 6 Forum

Le forum a pour but de créer un lien entre tous les utilisateurs de la plateforme. Chaque personne peut poser ou répondre à une question. Il est important de vérifier que le sujet (ou la question) n'a pas été abordé dans un fil de discussion précédent.

### 7 Groupes

Généralement, en arrivant sur la plateforme, la personne n'est pas inscrite dans un groupe. Cependant, elle pourra être inscrite par la suite à différents groupes suivant la (les) formation(s) suivie(s). En cliquant sur l'intitulé d'un groupe, elle aura accès à la page d'accueil du groupe.

Rédacteur	Vérificateur	Approbateur
Dorian WINCKELMULLER, Administrateur de la plate-forme Elearning	Matthieu SOUCHOIS, DTN Adjoint, Directeur du Pôle Formation	Thierry BALESTRIERE, Secrétaire Général
Référence	2015-11-30 2-INFBB - ELearning - Nouvelle procédure d'inscription à la plateforme VFIN.docx	